

DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR EL INTERESADO

1. ANEXO II debidamente cumplimentado.
2. Fotocopias COMPULSADAS de los contratos del tiempo que desee reconocer.
3. Fotocopias COMPULSADAS de los nombramientos de interino con TOMAS DE POSESIÓN Y CESES, del tiempo que desee reconocer.
4. Fotocopia COMPULSADA del Título de Funcionario de Carrera, con toma de Posesión.
5. En el caso de haber disfrutado de Excedencia Voluntaria, deberá adjuntar resolución de excedencia y toma de posesión del reingreso.
6. En el caso de tener servicios interinos reconocidos, deberá presentar Anexo IV y Anexo I de dichos servicios.
7. En el caso de haber prestado servicios en otros organismos, deberá presentar Anexos I de dichos organismos, indicando el tiempo de servicio prestado e índice de proporcionalidad.